



Compte Rendu de L'Assemblée Générale ATEF Le 12 avril 2024 - Zoom à 19h30

1. Ordre du jour :

- AG ordinaire
- Rapport Moral présenté par Marie Schils, présidente
- Rapport financier présenté par Sophie Kirchner, trésorière
- Montant des cotisations 2025
- Composition du CA. Appel aux nouveaux membres
- Projets et budget prévisionnels
- Questions diverses

2. Présence et pouvoirs :

Le point est fait sur le nombre de participants, excusés et pouvoirs donnés.

Conseil d'Administration :

Etaient présents :

Marie Schils, Margot Diskin, Sophie Kirchner, Frédérick Laforet, Cendrine Pasquier, Régine Carricart, Lakshmi Chayapathi, Audrey Pruneta Murièle Lasserre

Excusés : Frédérick Laforet, Lakshmi Chayapathi

Participants

Adhérents : 5

Sylvie Bursik oui
Chane Carroz oui
Micheline Marcoux oui
Anne Simon oui
Sylvie Le Sausse oui

Excusés : Nathalie Membrez, Sylvaine, An G

Ont donné pouvoir :

- An Gossens - Oui
- Frédérick Laforet Oui
- Lakshmi Chayapathi Oui
- Sylvaine Bécot Mougnot Oui

Total : 12 + 4 pouvoirs

Il est ensuite procédé à un tour de présentation des participants.

Marie Schils procède à la lecture d'un extrait de Byron Katie - J'ai besoin que tu m'aimes page 211

Présentation du Rapport Moral par Marie Schils

Ce rapport moral couvre l'activité de l'association de la dernière AG du 3 avril 2023 à ce jour.

1. Adhérents :

L'association compte **72** adhérents, **21** adhérents pro. soit **51** au total pour 2023

Le montant de la cotisation était fixé à 20 € pour les membres sympathisants et les membres actifs sans activité rémunérée, et à 50 € pour les membres actifs avec activité rémunérée.

2. Conseil d'administration

Marie Schils, membre du CA depuis octobre 2014, Présidente depuis novembre 2015
Margot Diskin, membre du CA depuis oct 2014, Vice-Présidente depuis octobre 2014
Sophie Kirchner, membre du CA depuis 2015 Trésorière comptable depuis décembre 2016,
Frédéric Laforet, membre du CA depuis juin 2018, Secrétaire depuis avril 2020
Cendrine Pasquier, membre du C.A., depuis juin 2017
Régine Carricart, membre du CA depuis juin 2018
Sophie Boury, membre du CA depuis avril 2019 décédée le 13 juin 2023
Lakshmi Chayapathi, membre du CA depuis avril 2021
Audrey Pruneta Membre du CA depuis avril 2022
Murièle Lasserre Membre du CA depuis avril 2022

3. Activité – Événements

Réunions du CA *via* Zoom :

- Le CA s'est réuni les 10 mai 2023, 22 juin 2023, 11 septembre 2023, 24 novembre 2023, 23 janvier 2024, 21 mars 2024
- Des réunions de travail intermédiaires du bureau ainsi que des commissions virtuelles et des échanges par divers moyens techniques ont animé et rythmé la vie de l'association. Notamment WhatsApp
- Décès de Sophie B, déplacement de Frederick, organisation participation virtuelle à la cérémonie pour les membres de l'ATEF et pour certains membres de la famille

4. Organisation

1. Soutien et promotion des événements de Byron Katie traduits en français :

Byron Katie n'étant pas venue en Europe et n'ayant pas proposé d'événement en ligne en 2023, rien n'a été fait en termes de soutien, promotion et traduction.

2. Byron Katie ne viendra probablement pas en Francophonie européenne en 2024.

3. Le système de mise en binômes mis en place par **Sophie Boury** continue et sous l'égide de **Sylvie Bursick** après sondage auprès des participants.

47 personnes sont inscrites dans ce programme à ce jour. Liste épurée été 2023. mise en binôme aléatoire 2 rdv minimum (dont une dizaine assurent des binômes chaque quinzaine, 10 à 20 ponctuellement). Baisse de l'affluence depuis que les conditions d'accès à la mise en binôme sur le site de l'ATEF. Sylvie s'arrange pour travailler avec les nouvelles personnes afin de répondre à leurs questions et de préciser les étapes du Travail.

Ce système de mise en binômes existe depuis la School de 2017. Les binômes changent tous les 15 jours.

4. Vidéos :

Depuis la dernière AG, Margot a sous-titré et téléchargé sur la chaîne YouTube de l'ATEF 1 vidéo : 28 nov. 2023.

Margot a moins fait de traduction depuis la mise en place de la traduction automatique sur youtube.

5. 1er mai 2023 : une présence plus soutenue sur la ligne de soutien de l'itw a été proposée.

6. Suite des ateliers :

- « **Travail à la carte** » jusqu'en juin 2023

- **15 avril : festival du Travail en Francophonie :**

De 8 h à 23 h 15 les sessions se sont enchaînées avec ateliers à thèmes - découverte et question réponse.

38 participants

En ligne, sur Zoom - 8 personnes ont animé cette journée.

- **Ateliers du 8** depuis Novembre 2023 - Atelier mensuel gratuit d'1 h 30.



7. **20 ans de l'ATEF** : Association a été créée le 24 nov 2003

5. Communication

Lettre d'information :

1. Actuellement la lettre d'infos est envoyée à +- 3700 contacts. On compte entre 25 et 30% d'ouvriers.
2. Elle est envoyée par Brevo.
3. La lettre d'information est mensuelle. Elle se compose d'un éditorial et d'articles repris parfois dans le blog du site.

Site internet :

1. Le site « letravail.org » est opérationnel avec une mise à jour régulière des stages, ateliers en ligne, ateliers réguliers,
2. L'Association détient également les adresses : "letravail.fr" et "letravail.eu."

Facebook :

Progression Facebook

- Groupe le **Travail en Francophonie** - mission : échanger sur la pratique du Travail.

Evolution :

Groupe créé le 14 septembre 2013,
en janvier 2015 : 600 membres
fin mars 2024 : 8882 membres (peu sont actifs)

- Page "ateliers, conférences, stages, retraites": regroupe les personnes intéressées par les activités :

Fin mars 2024 : [833 J'aime](#) • [986 followers](#)



6. Adresse de l'association :

- Le siège social était à Fontainebleau chez Marie Lasne et cela devrait changer
changement de préfecture
- Tél de l'association : était chez Sophie Boury, remplacée par Frédéric

Adresse postale : chez Sophie Kirchner

7. Financement

Conformément à la décision de l'AG précédente, l'Association a mis en réserve les fonds pour la traduction de la prochaine School. La School n'ayant pas eu lieu en 2020, 2021, 2022, 2023 ce fonds est toujours disponible.

L'adhésion ou les dons peuvent également se faire par PayPal et nous recommandons aux Européens de privilégier le virement.

Il est préférable de payer par virement plutôt que les autres moyens de paiement qui sont assujettis à des commissions.

Présentation du rapport financier par Sophie Kirchner

Rapport financier 2023

COMPTES RESULTAT 2023	DEPENSES	RECETTES
Adhésions simple		900,00 €
Adhésions Pro		1 050,00 €
Dons		277,00 €
Ateliers à la carte		-1 290,00 €
Intérêts livret A		541,57 €
Forum 104	387,55 €	
Dons Sophie B.	300,00 €	
Frais d'envoi Sendiblu	246,24 €	
Traduction Video	245,00 €	
Assurances	86,41 €	
Frais financiers paypal	17,89 €	
Frais financiers lydia	49,40 €	
Frais cyberplus banque	131,00 €	
Internet	176,38 €	
Fournitures		
Zoom	167,88 €	
TOTAL	1 807,75 €	1 478,57 €
	Résultats	-329,18 €
	BANQUE	LIVRET A
Trésorerie début	6 877,06 €	16 682,88 €
Intérêts livret A		541,57 €
Trésorerie fin	2 006,31 €	21 224,45 €
	Résultats	-329,18 €
TOTAL Trésorerie (courant + livret) =	23 230,76 €	



Rapport financier 2023

En 2023, nous avons 51 adhérents sans activité rémunérée (car il y en a payé en fin d'année qui sont donc des adhérents 2023) et 21 adhérents « pro. Soit 72 adhérents. (Pour rappel il y en avait 97 - 31 pro et 66 autres - en 2022)

Nous avons eu 21 personnes inscrites pour les ateliers à la carte de 2023. Cela coûte à l'association 330 euros. Ce n'est que pour 6 mois et il y a eu 2 mois d'annulés faute d'inscrits –avril et juin.

Nous finançons pour 245 € les traductions de vidéo de Katie par Margot.

Nous avons payé le forum 104 pour un essai de conférence sur Paris 387, 55 €

Dons de 300 € à une association selon les dernières volontés de Sophie Boury.

Donc nous finissons l'exercice 2023 avec une trésorerie de 23 278,51 €
(compte courant 2 054,06 € et 21224,45 € livret A)

Un bref aperçu des 3 premiers mois de l'année 2024,

Nous avons 14 adhésions « pro » à 50 € et 11 adhésions à 20 €. Soit 25 adhérents au 05/04/2024.

La trésorerie se monte aujourd'hui à 2851,06 € sur le compte courant et 21224,45 € sur le livret A.

Approbation rapport moral et financier.

Approbation du rapport moral à l'unanimité

Approbation du rapport financier à l'unanimité

Voir Annexe 2



1. Cotisations :

Cotisations sympathisants : **20€**

Cotisations des actifs, sans activité rémunérée : **20 €**

Cotisation des actifs, ayant fait une School, avec activité rémunérée : **50€**

Proposition de garder le même montant :

Décision à main levée : acceptée à l'unanimité

Ajouter une phrase pour inviter les gens à petit budget à nous contacter.



2. Conseil d'Administration

Démission totale de l'ancien Conseil d'Administration et élection du nouveau Conseil d'Administration.

Nouveau Conseil d'Administration :

Régine Carricart, ok

Lakshmi Chayapathi, ok

Margot Diskin, ok

Sophie Kirchner, ok

Cendrine Pasquier, ok

Audrey Pruneta ok

Démissions effectives :

Frédéric Decouchon, démissionnaire

Marie Schils, démissionnaire

Murièle Lasserre, démissionnaire

Candidatures envoyées avant l'AG - néant

Candidatures annoncées en cours d'AG - néant

Nouveau Conseil d'Administration :

Personne ne s'oppose au Nouveau CA - il est donc validé à l'unanimité
Le CA se réunira prochainement pour élire son bureau.

Nouveau Siège Social de l'ATEF :

Il a été décidé par le Conseil d'Administration que le siège social serait désormais chez Cendrine Pasquier - 42 route des Gras - 07140 LES VANS

L'adresse postale et le téléphone seront décidés lors du premier CA.

Approbation à l'unanimité

3. Projets et budget prévisionnel :

- **1er mai 2024** : présence sur la ligne de soutien
- **CA** en présentiel avec participation financière de l'ATEF aux frais d'hébergement et de déplacement (comment on travaille ensemble, comment on communique ensemble...) Margot propose son lieu pour une réunion à moindre frais.
- **8 juin : festival du Travail en Francophonie** : BK invitée à intervenir en visio - décline l'invitation.
Ateliers animés par 1 ou 2 personnes - le programme est en cours de finalisation.
En ligne Zoom de 8 h à 20 h - Gratuit - inscription avec google form -
On a tenu compte des retours de l'an dernier pour élaborer les propositions.

Annoncé dans la dernière lettre d'information.
- Avis favorable pour la poursuite du paiement de la traduction de la School au cas où une School serait organisée en 2024 - rien de programmé en Europe
- Avis favorable pour la poursuite de la participation financière au projet de **traduction des vidéos**.
- Faire appel à un ou une pro de la communication pour faire un audit pour revoir l'axe d'action de l'ATEF ?
- Margot demande une étude approfondie des coûts et des retours sur investissement avant de mettre en place des conférences en présentiel. Si cette option n'est pas porteuse avoir la possibilité de ne pas valider afin de ne pas procéder à des dépenses inutiles.
- + une personne community manager (réseaux sociaux) employée ? expert en com" ok mais si derrière pas le temps, l'argent la mobilisation pour mettre en place ça ne sert à rien.

Quel est le manque : qu'est-ce qui ne va pas : faire connaître le travail à un plus grand nombre - importance de faire des conférences, se faire soutenir par des personnes qui aideraient à définir.

- Murièle : **Summer Camp** : bel espace pour se rencontrer entre usagers du Travail de Byron Katie et aimerait faire partie d'un projet qui pourrait se créer en France. L'association Suédoise ne se réunit qu'autour de ce projet de camp d'été (7ème ou 8ème édition - 5 ou 6 personnes portent ce projet), florilège d'animateurs font des propositions d'ateliers.
Se construit autour de différentes personnes chaque année.
Il existe d'autres modèles de camps d'été en Espagne, en Allemand, en Hollande...

Avant d'aller plus loin dans l'étude de l'organisation d'un tel événement, Murièle demande à être officiellement mandatée par l'ATEF pour ce projet car elle ne fait plus partie du CA.

- Poursuite des ateliers du 8.
- Site internet à refaire.

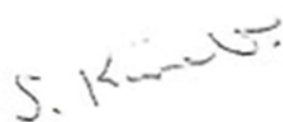
Réflexions à poursuivre.

L'ordre du jour étant épuisé et plus personne ne demandant la parole, la séance est levée à 20h40

De l'assemblée, il a été dressé le présent procès-verbal signé par la Présidente, la Trésorière et la Secrétaire.



Marie Schils
Présidente



Sophie Kirchner
Trésorière



Frédérick Decouchon
Secrétaire

Annexe 1 Feuille d'émargement

Horodateur	Adresse mail	Nom et Prénom
12/04/2024 19:35:11	lasserremuriele@gmail.com	Murièle Lasserre
12/04/2024 19:35:21	audreypruneta@yahoo.fr	Pruneta Audrey
12/04/2024 19:35:23	cendrine.pasquier@laposte.net	Cendrine Pasquier
12/04/2024 19:36:27	reginecarricart@gmail.com	Carricart-Held Régine
12/04/2024 19:36:28	margotdiskin@gmail.com	Margot Diskin
12/04/2024 19:36:47	librequilibre@yahoo.com	Marcoux Micheline
12/04/2024 19:36:51	sophie.kirchner71@gmail.com	Kirchner Sophie
12/04/2024 19:37:03	sylviebursik@hotmail.com	Bursik Sannemann Sylvie
12/04/2024 19:37:05	lesaussesylvie@free.fr	LE SAUSSE Sylvie
12/04/2024 19:37:50	marie.schils@skynet.be	Marie Schils
12/04/2024 19:38:07	anne.simon16@wanadoo.fr	SIMON anne
12/04/2024 19:41:01	presente	Chane Carroz
Liste d'émargement - ASSEMBLEE GENERALE - 12 avril 2024		

Annexe 2

Vote pour approbation du rapport moral et financier

Horodateur	Nom - Prénom	Adresse mail	J'approuve le rapport moral et financier qui vient d'être présenté :
12/04/2024 20:03:29	Pruneta Audrey	audreypruneta@yahoo.fr	oui
12/04/2024 20:03:33	Lasserre Murièle	lasserremuriele@gmail.com	oui
12/04/2024 20:03:51	Carricart-Held Régine	reginecarricart@gmail.com	oui
12/04/2024 20:03:57	Margot Diskin	margotdiskin@gmail.com	oui
12/04/2024 20:04:01	Cendrine Pasquier	cendrine.pasquier@laposte.net	oui
12/04/2024 20:04:04	Bursik Sannemann Sylvie	sylviebursik@hotmail.com	oui
12/04/2024 20:04:13	LE SAUSSE Sylvie	lesaussesylvie@free.fr	oui
12/04/2024 20:04:19	Schils Marie	marie.schils@skynet.be	oui
12/04/2024 20:04:28	Kirchner Sophie	sophie.kirchner71@gmail.com	oui
12/04/2024 20:05:16	simon anne	anne.simon16@wanadoo.fr	oui
12/04/2024 20:05:38	Sylvaine Becot Mougnot (donné pouvoir à Murièle)	s.mougnot@free.fr	oui
12/04/2024 20:06:30	Lakshmi Chayapat	lotussel inquiry@gmail.com	oui